

PENCATATAN PERSELISIHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL

....., 202...

Nomor :/...../202...
Lampiran : 1 Berkas (Risalah Perundingan Bipartit)

Kepada Yth : Bapak Kepala Dinas Tenaga Kerja Sertifikasi dan Kompetensi
Kota Denpasar
Di-
Tempat

Prihal : **PERMOHONAN PENCATATAN PERSELISIHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan upaya maksimal untuk mengusahakan penyelesaian perselisihan hubungan industrial antara :

- 1. Nama Perusahaan :
 - 2. Jenis usaha :
 - 3. Alamat :
- dengan
- 1. Nama Pekerja / Serikat Pekerja :
 - 2. Alamat Pekerja /Serikat Pekerja :
 - :

Dengan duduk permasalahan sebagai berikut :

- 1.
- 2.
- 3.

Permasalahan di atas telah dirundingkan secara bipartit, namun tidak menghasilkan kesepakatan, maka sesuai ketentuan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2004, Pasal 4 ayat (1) dengan ini kami mohon bantuan Saudara untuk mencatat dan membantu menyelesaikan perselisihan hubungan industrial dimaksud (risalah perundingan terlampir).

Atas perhatian dan kesediaannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat saya

(_____)

**RISALAH PERUNDINGAN PENYELESAIAN
PERSELISIHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL SECARA BIPARTIT**

1. Nama Perusahaan :
2. Alamat Perusahaan :
3. Nama Pekerja : 1.....
Serikat Pekerja/Serikat Buruh : 2.....
4. Alamat Pekerja/Buruh/ :
Serikat Pekerja/Serikat Buruh :
5. Tanggal dan Tempat Perundingan :
6. Pokok Masalah/Alasan Perselisihan :
7. Pendapat Pekerja/Buruh/ :
Serikat Pekerja/Serikat Buruh :
.....
.....
.....
.....
8. Pendapat Pengusaha :
9. Kesimpulan atau Hasil Perundingan :
.....

.....,

PIHAK PERUSAHAAN/ PENGUSAHA

PIHAK PEKERJA/ S P

(.....)

(.....)

(.....)

(.....)

**RISALAH PERUNDINGAN PENYELESAIAN
PERSELISIHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL SECARA BIPARTIT**

1. Nama Perusahaan :
2. Alamat Perusahaan :
3. Nama Pekerja : 1.....
Serikat Pekerja/Serikat Buruh : 2.....
4. Alamat Pekerja/Buruh/ :
Serikat Pekerja/Serikat Buruh :
5. Tanggal dan Tempat Perundingan :
6. Pokok Masalah/Alasan Perselisihan :
7. Pendapat Pekerja/Buruh/ :
Serikat Pekerja/Serikat Buruh :
.....
.....
.....
.....
8. Pendapat Pengusaha :
9. Kesimpulan atau Hasil Perundingan :
.....

.....,

PIHAK PERUSAHAAN/ PENGUSAHA

PIHAK PEKERJA/ S P

(.....)

(.....)

(.....)

(.....)